

Памятка администратора по работе с ЭЖД

Регулярная работа:

Создание расписания
Выполняется показатель "Наполненность расписания"

Замена/перенос, отмена или удаление уроков

Работа с профилями
(создание, редактирование, удаление)
Выполняется показатель "Активация пользователей"

Работа с отчетами

Работа в начале года

Выверка сотрудников

Перевод/выпуск классов

Отчетные периоды

Поурочное планирование
Выполняется показатель "Планирование уроков"

Справочники

Регулярная работа

Создание расписания

Выполнение показателя "Наполненность расписания":
Чтобы показатель был равен 100%, для каждого класса на отчетной неделе должно быть создано не менее 8 уроков в сетке расписания.

 [Данное руководство описывает работу модуля «Расписание» в профиле школы по блокам:](#)

- расписание звонков;
- расписание уроков.

Замена/перенос/отмена или удаление уроков

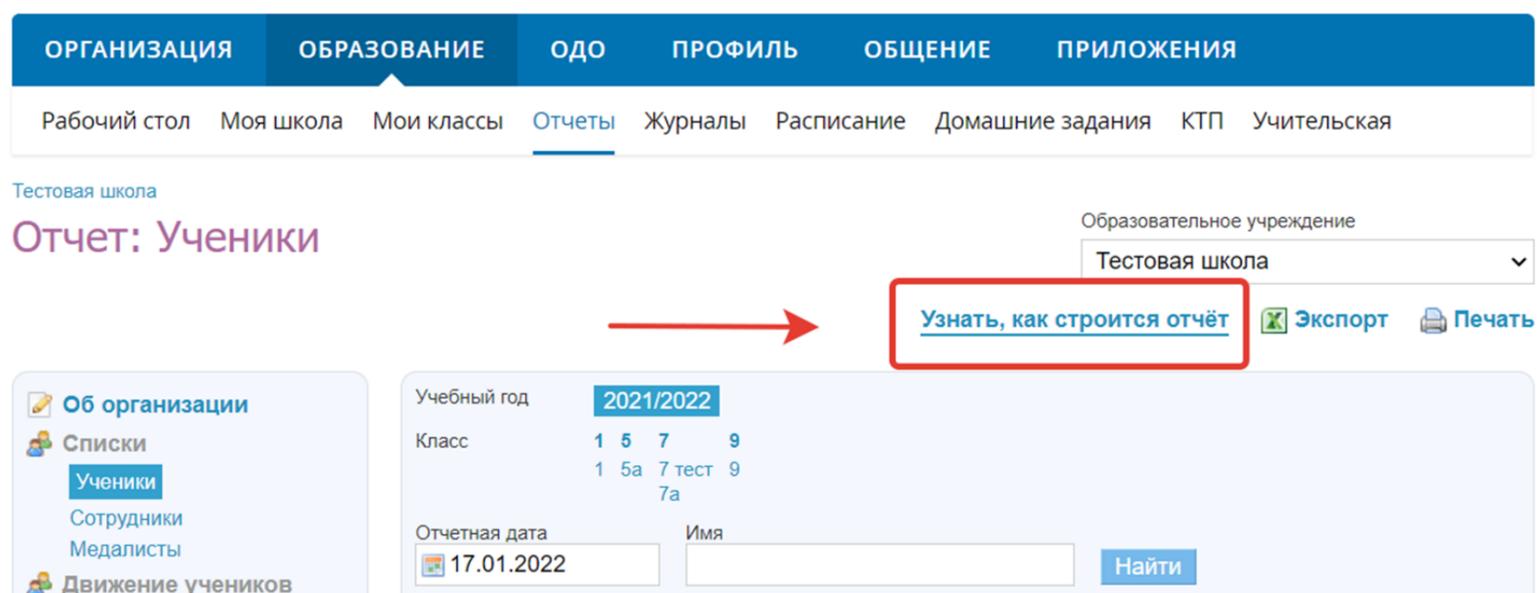
 [Как осуществить замену/перенос/отмену урока?](#)
[Инструкция по организации дистанционного обучения в Дневник.ру](#)
[Массовая замена/отмена/удаление уроков](#)

Работа с профилями (создание, редактирование, удаление)

Выполняется показатель «Активация всех аккаунтов». Администратор регистрирует новых пользователей и отслеживает их активацию.
[См. Руководство Администратора. Блок "Люди"](#)

Работа с отчетами

Отчёты доступны в разделе «Образование» - «Отчёты».
Подробнее о работе с каждым отчетом можно узнать, пройдя по кнопке «Узнать, как строится отчет»:



ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ОДО ПРОФИЛЬ ОБЩЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

Рабочий стол Моя школа Мои классы **Отчеты** Журналы Расписание Домашние задания КТП Учительская

Тестовая школа

Отчет: Ученики

Образовательное учреждение: Тестовая школа

[Узнать, как строится отчет](#) Экспорт Печать

Об организации

Списки

Ученики

Сотрудники

Медалисты

Движение учеников

Учебный год: 2021/2022

Класс: 1 5 7 9
1 5а 7 тест 9
7а

Отчетная дата: 17.01.2022 Имя: Найти

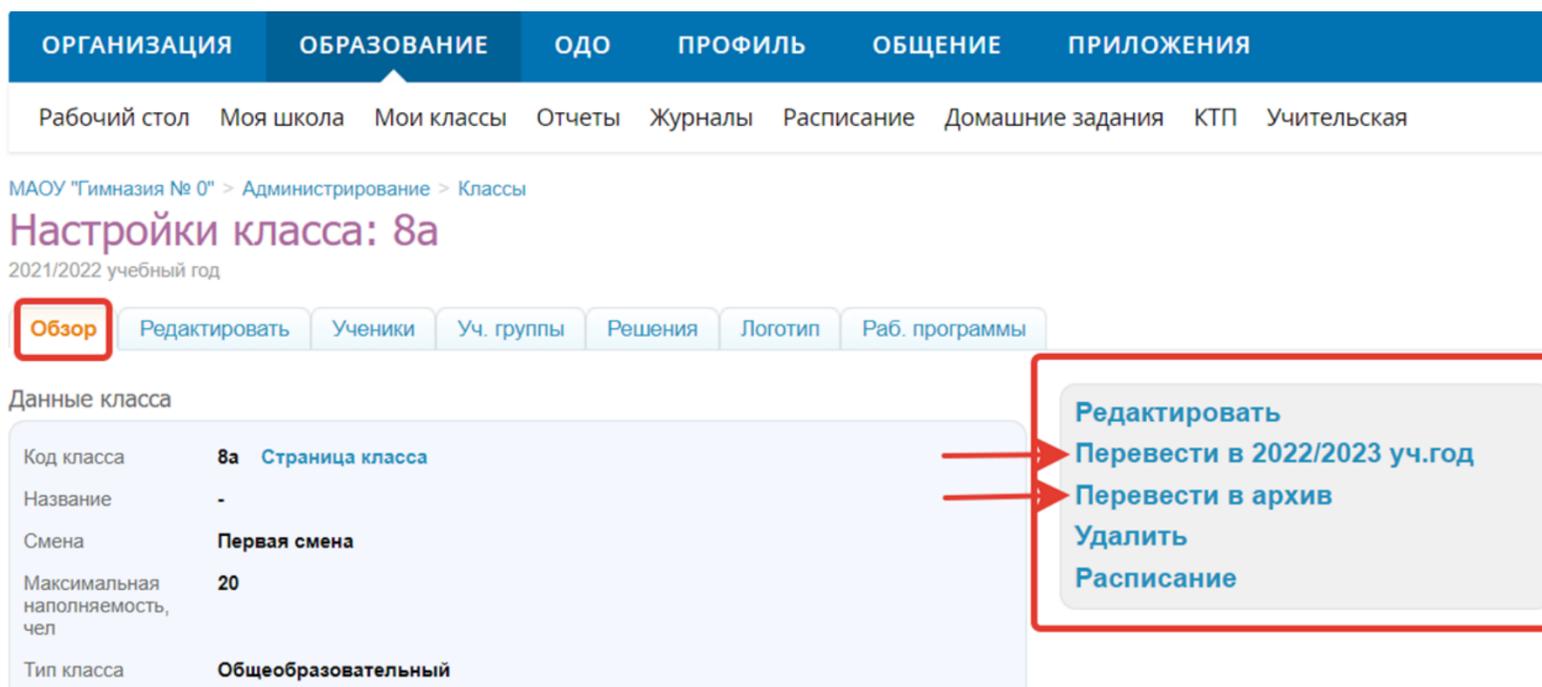
Работа в начале года

Выверка сотрудников

В школах необходимо провести проверку и актуализацию списка сотрудников. Технический персонал (охранники, уборщицы и т.д.) и тех, кто не работает в системе – удалить. Не активированным сотрудникам требуется пройти регистрацию в системе.

Перевод/выпуск классов

 [Перевод классов в следующий учебный год.](#)
[Редактирование классов.](#)



ОРГАНИЗАЦИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	ОДО	ПРОФИЛЬ	ОБЩЕНИЕ	ПРИЛОЖЕНИЯ			
Рабочий стол	Моя школа	Мои классы	Отчеты	Журналы	Расписание	Домашние задания	КТП	Учительская

МАОУ "Гимназия № 0" > Администрирование > Классы

Настройки класса: 8а

2021/2022 учебный год

Обзор | Редактировать | Ученики | Уч. группы | Решения | Логотип | Раб. программы

Данные класса

Код класса	8а	Страница класса
Название	-	
Смена	Первая смена	
Максимальная наполняемость, чел	20	
Тип класса	Общеобразовательный	

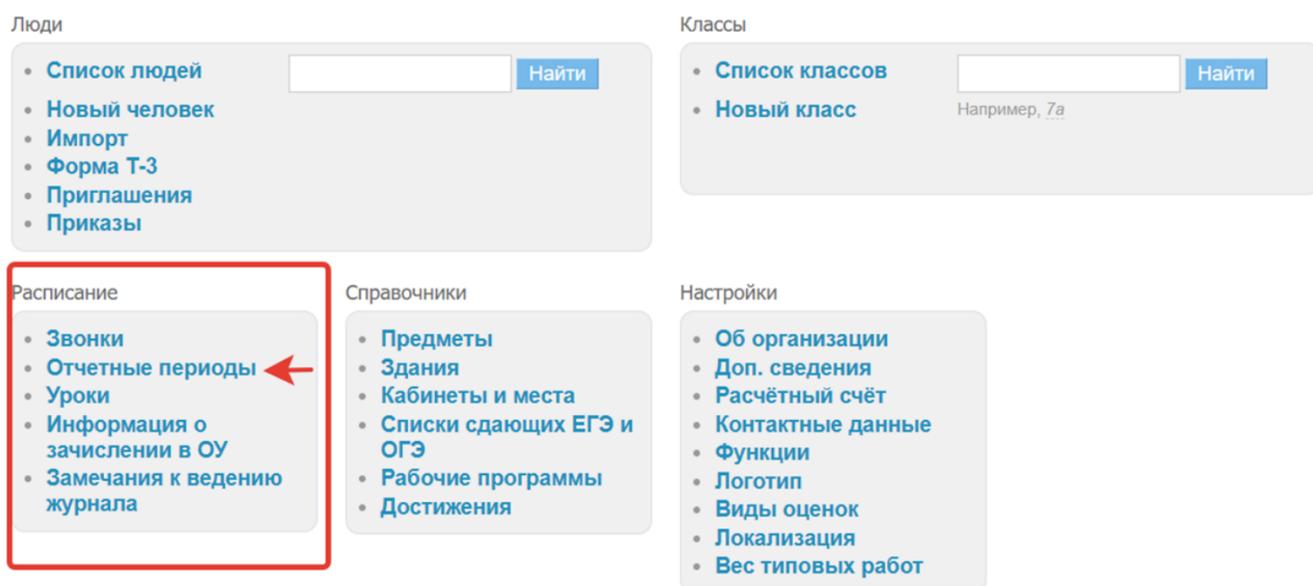
- Редактировать
- Перевести в 2022/2023 уч.год
- Перевести в архив
- Удалить
- Расписание

Отчетные периоды

Настройка разных отчетных периодов для классов. Даты начала и окончания обучения могут быть настроены в каждом отчетном периоде по-разному, с учётом принятой в классе программы обучения.

ВАЖНО: администраторам необходимо корректно настроить отчетные периоды для выпускных классов в случае, если обучение всей школы проводится по четвертям, а старших классов – по семестрам. Изменить эту настройку в течение учебного года можно только путем удаления всего расписания для выпускного класса с потерей информации об успеваемости.

Администрирование школы



Люди

- Список людей
- Новый человек
- Импорт
- Форма Т-3
- Приглашения
- Приказы

Классы

- Список классов
- Новый класс

Расписание

- Звонки
- Отчетные периоды
- Уроки
- Информация о зачислении в ОУ
- Замечания к ведению журнала

Справочники

- Предметы
- Здания
- Кабинеты и места
- Списки сдающих ЕГЭ и ОГЭ
- Рабочие программы
- Достижения

Настройки

- Об организации
- Доп. сведения
- Расчётный счёт
- Контактные данные
- Функции
- Логотип
- Виды оценок
- Локализация
- Вес типовых работ

Поурочное планирование

Проверить степень наполненности поурочного планирования. Для каждого урока в расписании должно быть соблюдено как минимум одно условие: выдана тема урока, выдано дом. задание.

 [Импорт поурочного планирования для ОО](#)

Справочники

Ввод и редактирование информации

Администрирование школы

Люди

- Список людей
- Новый человек
- Импорт
- Форма Т-3
- Приглашения
- Приказы

Найти

Классы

- Список классов
- Новый класс

Найти

Например, 7a

Расписание

- Звонки
- Отчетные периоды
- Уроки
- Информация о зачислении в ОУ
- Замечания к ведению журнала

Справочники

- Предметы
- Здания
- Кабинеты и места
- Списки сдающих ЕГЭ и ОГЭ
- Рабочие программы
- Достижения

Настройки

- Об организации
- Доп. сведения
- Расчётный счёт
- Контактные данные
- Функции
- Логотип
- Виды оценок
- Локализация
- Вес типовых работ