

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МО «КОШЕХАБЛЬСКИЙ РАЙОН» «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»

ПРИКАЗ

« 22 » 11 2023г.

№ 61/1

с. Вольное

Об организации проведения
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ СОШ № 9 в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным предметам среднего общего образования», с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения), Приказа Министерства образования и науки Республики Адыгея от 03.11.2023г. № 1465, во исполнение приказа УО МО «Кошехабльский район» от 22.11.2023г. № 380 « Об организации проведения итогового сочинения(изложения) в общеобразовательных учреждениях МО «Кошехабльский район»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 9, зам.директора по УВР Шовгенову Е.А.
2. Подготовить и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ СОШ № 9 в 11 классе 06.12.2023г.
3. Шовгеновой Е.А.:
- 3.1. Обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения), мониторинг хода его проведения.
- 3.2. Обеспечить подготовку аудиторий и количество мест обучающихся, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки, с соблюдением санитарных требований;
- 3.3. Организовать информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) под роспись;
- 3.4. Проконтролировать своевременное получение бланков для экзамена;
- 3.5. Обеспечить ответственное хранение и передачу в аудитории бланков и тем итогового сочинения (изложения);
- 3.6. Сформировать состав комиссии для проведения итогового сочинения (изложения);
- 3.7. Обеспечить техническую готовность аудиторий к проведению итогового сочинения (изложения);
- 3.8 Обеспечить рассадку участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям, распределить организаторов по аудиториям и коридорам.
4. Серeda Игоря Михайловича, учителя информатики, назначить

техническим специалистом для обеспечения организационного и технологического сопровождения в проведении и проверке итогового сочинения (изложения).

5. Назначить организаторами:

- в аудитории педагога-психолога Безрукову Саиду Аскарбиевну и логопеда Апазаову Аиду Нальбиевну;
- вне аудитории лаборанта Мищенко Ольгу Владимировну.

6. Медицинскому работнику Шершневой Марии Ивановне обеспечить оказание первой помощи на период написания итогового сочинения.

7. Обеспечить проведение итогового сочинения(изложения) в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов, собрать бланки участников по аудиториям, укомплектовать для передачи всех материалов в УО не позднее 12.12.2023г.

8. Всем лицам, привлеченным к проведению итогового сочинения (изложения), обеспечить соблюдение мер информационной безопасности.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9




 Р.А. Мамишев

С приказом ознакомлены:

 Е.А. Шовгенова

 И.М. Серeda

 М.И. Шершнева

 С.А. Безрукова

 А.Н. Апазаова

 О.В. Мищенко