



Муниципальное задание
Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
муниципального образования «Кошехабльский район»
«Средней общеобразовательной школе № 9»
 (наименование муниципального учреждения)
 на 2013 год, 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Несовершеннолетние в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 6 лет 6 месяцев по заявлению родителей или законных представителей на основании медицинских показаний, решения ПМПК и согласия учредителя, дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 7 до 20 лет, проживающие на территории Вольненского сельского поселения.

3. Показатели, характеризующие объём и(или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый год планового периода 2015 год	второй год планового периода 2016 год	
В части требований к персоналу:								
Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам	%		100	100	100	100	100	Штатное расписание
Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование и соответствующую курсовую переподготовку по повышению квалификации	%		80	78	78	78	80	Статистический отчёт формы 83-РИК
Доля учителей, имеющих:								
- высшую квалификационную категорию	%		36	36	36	38	40	Статистический отчёт формы 83-РИК
- первую квалификационную категорию	%		32	31	38	40	42	Статистический отчёт формы 83-РИК

неуспеваемости на второй год от общего числа учеников 1-4 кл.	чел/%		0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	ДО и науки по форме 76-РИК
Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательной программе основного общего образования								
Количество и доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	чел/%	Ва/В*100, где Ва-количество выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании В-общее количество выпускников образовательного учреждения	34/100	30/100	35/100	29/100	26/100	Статистическая отчетность на департамент образования и науки по форме 76-РИК
Количество и доля обучающихся в классах предпрофильного обучения (9 класс)	чел/%		34/100	30/100	35/100	29/100	26/100	Учебный план
Число и доля выпускников 9-х кл., прошедших государственную (итоговую) аттестацию с участием территориальной комиссии (новая форма) и подтвердивших свои годовые отметки.	чел/%		33/97	30/100	35/100	29/100	26/100	Отчет в ДОН
Количество и доля выпускников, окончивших основную школу на «хорошо» и «отлично»	чел/%		7/21	9/30	12/34	10/34	11/42	Решение педсовета
Количество и доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников 5-9 классов	чел/%		0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Статист. отчетность на департамент образования и науки по форме 76-РИК
количество и доля выпускников 9-х кл., поступивших в 10-ый класс	чел/%		10/29	12/40	16/46	15/52	14/48	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Количество призеров районных, зональных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов	чел.		69	66	80	82	83	Приказы, грамоты, дипломы
Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательной программе среднего (полного) общего образования								
Количество, доля численности обучающихся 10-11 кл., обучающихся по программам профильного обучения	чел/%		0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	Отчет школ
Количество, доля обучающихся, сдавших ЕГЭ по 3 и более предметам	чел/%		23/92	19/100	12/100	16/100	15/100	Протоколы ЕГЭ

Доля выпускников, получивших на ЕГЭ по математике и русскому языку количество баллов не ниже минимального	чел/%		24/96	19/100	12/100	16/100	15/100	Протоколы ЕГЭ
Доля выпускников, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов	чел/%		3/12	4/21	4/33	4/25	4/27	Протоколы ЕГЭ
Доля выпускников, награждённых по окончании средней школы золотыми и серебряными медалями	чел/%	Вв/В*100 где Вв-количество 11 классов, получивших золотые и серебряные медали в отчетном году В-общее количество выпускников 11,12 классов	7/28	4/21	1/8	4/25	2/13	Приказ ДОН, Приказ УО
Доля выпускников, получивших аттестат о среднем (полном) образовании	чел/%		24/96	19/100	16/100	15/100	14/100	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
В целом к оказанию услуг:								
Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу	шт.		0	0	0	0	0	
Удовлетворённость населения качеством общего образования	%		100	100	100	100	100	Анкеты, результаты устного опроса

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год ³	первый год планового периода 2015 год	второй год планового периода 2016 год	
Среднегодовое число детей, получающих начальное общее, основное общее и среднее (полное) общее образование	чел.	316	320	325	330	335	Статистическая отчетность на департамент образования и науки по форме 76-РИК
Форма получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования: очная, обучение больных детей на дому		очная, обучение на дому	очная	очная	очная	очная	Статистическая отчетность на департамент образования и науки по форме 76-РИК
Среднегодовое число детей, получающих начальное общее, основное общее и среднее (полное) общее образование по программе коррекционного обучения, обучения на дому	классов/чел.	0/1	0/0	0/0	0/0	0/0	Статистическая отчетность на департамент образования и науки по форме 76-РИК

Среднегодовое число детей, получающих начальное общее образование	чел.	129	145	150	151	152	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Переход на ФГОС второго поколения	Количество кл/чел	4/68	8/139	10/176	12/228	14/273	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Среднегодовое число детей, получающих основное общее образование	чел.	152	143	149	156	153	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Среднегодовое число детей, получающих среднее (полное) общее образование	чел.	24	19	12	16	15	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Средняя наполняемость классов в школе	чел.	15,8	16	16,25	16,5	16,75	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК
Количество классов-комплектов	количество	20	20	20	20	20	Статист. отчетность на ДО и науки по форме 76-РИК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Конституция РФ, Закон РФ «Об образовании», ФГОС, ФС № 83, Постановление главы администрации муниципального образования «Кошехабльский район»; Устав школы, локальные акты, приказы

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
2	По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
3	В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
4	По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
5	Размещение информации о муниципальной услуге в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования «Кошехабльский район», koshehabl@mail.ru; на сайте школы koshshkola9.ucoz.ru	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития ОУ на ближайшие 3 года	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
6	Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в образовательных учреждениях	В ОУ: Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (режим работы, перечень используемых в образовательном учреждении образовательных программ, о наборе проводимых с учащимися занятий, о процедуре и условиях приема в ОУ, о перечне платных услуг, о планах развития ОУ на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год

		мену, информация о проводимых занятиях, о порядке оплаты услуг учреждения и т.д.	
7	Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, дней открытых дверей.; общение через сайт dnevnik.ru	
8	Информационное сопровождение в СМИ	Информация о мероприятиях, проводимых учреждением, об основной деятельности и др.	

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 1 Окончание срока действия лицензии
- 2 Ликвидация Исполнителя (образовательного учреждения) в установленном законом порядке или реорганизация
- 3 По соглашению Заказчика и исполнителя
- 4 В других случаях, предусмотренных законодательством РФ

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Внутренний контроль: - оперативный контроль; - контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - тематический контроль (подготовка учреждения к работе в летний период и т.п.); - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей, потребителей услуг	В соответствии с планом внутри школьного контроля	
2	Внешний контроль: - мониторинг основных показателей работы за определенный период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в управление образования, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуги, а также факта принятия мер по жалобам	Оперативный Текущий Плановый в соответствии с планом работы управления образования администрации МО Кошехабльский район	Управление образования администрации муниципального образования Кошехабльский район
3	Внешний контроль		ДОН, Управление по надзору ДОН, Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги (работы)						
1	Количество потребителей каждой услуги	чел.				
Качество оказываемой муниципальной услуги (работы)						
2	Показатель укомплектованности образовательного учреждения	%				
3	Уровень заболеваемости	%				
4	Число случаев получения детьми травм, отравлений в период пребывания в образовательном учреждении	Абсолютная величина				
5	Процент родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%				
6	Количество выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил	Абсолютная величина				
7	Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников	Абсолютная величина				
8	Укомплектованность кадров	%				
9	Соблюдение рациона и качества питания	%				

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.



Директор школы

Н.А. Катунина