



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №9
Р.А. Мамишев
«28» августа 2024 г.

План первоочередных мероприятий (дорожная карта)
по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической
направленностей «Точка роста» в 2024 году
в МБОУ СОШ №9

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1.	Подготовка нормативно-правовой базы			
1.1.	Издание приказа о создании Центра	Директор Мамишев Р.А	приказ директора школы	До 30.08.2024
1.2.	Утверждение плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста»	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	План первоочередных мероприятий	До 30.08.2024
1.3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	медиаплан информационного сопровождения	До 30.08.2024
1.4.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Положение о деятельности Центра	До 30.08.2024
1.5.	Разработка проекта зонирования Центра ОУ	Учитель информатики Серeda И.М	Проект зонирования	30.08.2024
1.6.	Согласование утверждение проекта зонирования Центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Проект зонирования	30.08.2024
1.7.	Назначение руководителя Центра	Директор	Приказ директора	До 30.08.2024
1.8.	Создание рабочей группы	Директор	Приказ директора	До 30.08.2024
2.	Финансово-хозяйственная деятельность			
2.1.	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям	Директор	Заявки на финансирование	До 30.08.2024

	расходов			
2.2.	Размещение извещения о проведении закупок товаров, работ, услуг	Директор	извещения о проведении закупок	До 30.08.2024
2.3.	Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста»	Директор	проектно-сметная документация	До 30.08.2024
2.4.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком	Директор	отчеты	До 30.08.2024
2.5.	Согласование перечня оборудования для оснащения Центра	Директор	заявка	До 30.08.2024
2.6.	Приемка помещений Центра	Директор	акт	До 30.08.2024
3.	Кадровое обеспечение			
3.1.	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	свидетельства о повышении квалификации	В течение года
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Зам.директора по УВР Мамишева М.Г.	Рабочие программы педагогов	к 30.08.2024
3.3.	Составление штатного расписания центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Приказ по утверждению Штатного расписания	к 30.08.2024
3.4.	Разработка должностных инструкций сотрудников центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Утвержденные должностные инструкции	к 30.08.2024
4.	Информационное сопровождение			

4.1	Информация о начале реализации проекта	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	новости, статьи, репортажи	В течение 2024
4.2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	новости, статьи, репортажи	В течение года
4.3.	Запуск сайта	Ответственный за сайт Серeda И.М	Новости Раздел «Точка роста»	Июнь-июль 2024
4.4.	Открытие Центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Торжественное мероприятие	30.08.2024
4.5.	Организация работы Центра образования «Точка роста»	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Расписание Расстановка кадров планирование	с 30.08.2024
4.6.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Информация на сайте школы	Август 2024
4.7.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2024
4.8.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Зам.директора по УВР Шовгенова Е.А	отчет	Ежемесячно